

Редакционная политика бюллетеня “Действие”

I. Об издании

1. Информационный бюллетень комьюнити-центра “Действие” - это бумажное самиздатовское издание о том, что происходит в комьюнити-центре и о том, что волнует его посетителей.
2. **Цель Бюллетеня:** через публикацию текстов способствовать формированию в Санкт-Петербурге “сильного, здорового, ответственного и открытого ЛГБТ-сообщества с развитым самосознанием, взаимопомощью и активной гражданской позицией” (Миссия Организации).
3. **Для кого мы пишем?** Для ЛГБТ-сообщества Санкт-Петербурга и союзников, посетителей и потенциальных посетителей комьюнити-центра.
Для нас важно с помощью бюллетеня привлекать людей в комьюнити-центр для того, чтобы представители ЛГБТ-сообщества могли в комьюнити-центре инициировать и участвовать в различных программах и мероприятиях, направленных на удовлетворение социальных, культурных, духовных, психологических и, частично, медицинских потребностей.
4. **Периодичность:** один раз в два месяца.
5. Издается на пожертвования редколлегии, посетителей комьюнити-центра и других читателей.
6. **Рубрики** (включают в себя, но не исчерпываются):
 - Колонка (выпускающего) редактора
 - В городе (новости)
 - В комьюнити-центре
 - ЛГБТ - люди с историей
 - Колонка психолога
 - Возвещать и укреплять
 - Книжная полка
 - Объявления
 - Авторские колонки
 - Юмор

II. Автор и редакция

7. Связь авторов с редакцией осуществляется через адрес bulletine@center-action.org. Редакция оставляет за собой право не вступать в переписку с авторами присылаемых материалов.
8. К публикации в бюллетене допускаются только оригинальные тексты. Тексты, опубликованные где-либо ранее (в бумажном или электронном виде), к публикации не принимаются.
9. **Выбор темы:** при выборе темы ориентируйтесь на целевую аудиторию. Выбирая тему ответьте для себя на вопросы «Как мой текст поможет читателю стать сильным, здоровым, ответственным и открытым представителем ЛГБТ-сообщества?», «Как мой текст помогает с развивать самосознание,

взаимопомощь и активную гражданскую позицию ЛГБТ-сообщества?», «Как улучшится жизнь читателя и сообщества после прочтения моего текста?».

10. **Утверждение темы:** Прежде чем писать, можете утвердить тему статьи. Предлагайте ее письмом на почту bulletine@center-action.org. Будет лучше, если вы еще и напишете примерный план: что будет в статье, какая у нее структура. Такое предварительное согласование не обязательно, оно страхует автора от одной из возможных причин отказа – неудачно выбранной темы. Хотя в публикации может быть отказано и по другим причинам.
11. **Дедлайн:** текст должен быть представлен за месяц до выхода номера из печати. Данные сроки обусловлены необходимостью вёрстки, дизайна и печати бюллетеня. Если материалы не присланы до дедлайна, они публикуются в следующем бюллетене или не публикуются вообще. В отдельных случаях сроки дедлайна могут быть изменены, о чём автор договаривается с редколлегией в переписке по почте bulletine@center-action.org.
12. **Размер статьи:** размер статьи в авторских колонках не должен превышать 5000 знаков с пробелами. Минимальный объём текста для авторской колонки 2300 знаков с пробелами. В отдельных случаях размер авторской колонки может быть изменён, о чём автор договаривается с редколлегией в переписке по почте bulletine@center-action.org.
13. Автор и/или редакция могут предложить разделить публикацию на несколько номеров. Это оформляется соответствующей подводкой к тексту (Начало в номере XX, Продолжение, Окончание) и после текста (Продолжение/окончание читайте в следующем номере).
14. **Заголовок:** Цель заголовка – привлечь читателя, поэтому он должен быть ярким и не банальным, но не исказить смысл статьи. При необходимости может использоваться подзаголовок, дающий читателю дополнительное представление о сути написанного в тексте.
15. **Иллюстрации:** авторы текстов могут предлагать к своим текстам иллюстрации. Иллюстрации могут быть только в виде графики. Если автор предлагает иллюстрацию, он предоставляет подтверждение, что он имеет право её использовать. Не все тексты выходят с иллюстрациями.
16. **Проверка фактов:** авторы сами отвечают за то, чтобы в их статьях были указаны верные сведения. Все факты и заявления в статье должны быть подкреплены ссылками на авторитетные источники. Если в тексте обнаруживаются грубые фактические ошибки, такой материал не публикуется, а с автором может быть прекращено сотрудничество. Редколлегия может попросить вас добавить ссылки к любому заявлению в вашей статье. Авторы присылаемых материалов в полной мере несут ответственность за достоверность содержащейся в них информации, за их соответствие нормам законодательства, морали и этики.
17. **Редактирование:** все тексты попадают на рассмотрение редколлегии и публикуются в определённое редколлегией время. Также статьи могут быть отправлены на доработку автору или отклонены (без указания причин). Мы можем отредактировать грамматические ошибки, но смысловой части текста редколлегия не касается.

18. **Сдача текста:** текст в виде гугл-документа с возможностью вносить изменения и предоставлять доступ. Ссылка на гугл-документ высылается на почту: bulletine@center-action.org.
19. **Триггер-ворнинги:** никакие материалы бюллетеня не маркируются триггер-ворнингами. Непосредственно перед текстом в печатном издании триггер-ворнинги просто не будут работать: это может быть уместно в онлайн-материалах, где после триггер-ворнинга следует длинная отбивка, и у человека есть время подумать, стоит ли ему читать текст. В печатном издании человек соприкасается с текстом сразу, и предупреждения бессмысленны. В случае, если материал может быть тяжелым для восприятия, о нем упоминается в колонке редактора.
20. **Маркировка 18+:** Никакие материалы бюллетеня не маркируются дополнительными возрастными ограничениями. Весь бюллетень маркирован 18+ на последней странице в «подвале».
21. Мнение авторов материалов может не совпадать с мнением редколлегии. Это не указывается в каждом случае отдельно, а указано на последней странице в «подвале».
22. На страницах бюллетеня приветствуется содержательная и конструктивная полемика и дискуссии.
23. **Оформление.** Корректор выполняет свою работу также как и все на добровольных началах, поэтому чтобы сократить его работу, авторам рекомендуется следовать следующим принципам:
- В бюллетене используется буква “ё”.
 - Тире должно быть таким: –
 - Используем только кавычки-ёлочки. Кавычки внутри кавычек ставим другого вида (лапки), например: «Вадим обратился в компанию "Зверь"».
 - Следует избегать таких безапелляционных слов, как «несомненно» или «очевидно».
 - В тех случаях, когда у заимствованного слова есть полноценный русский эквивалент, предпочтение лучше отдавать русскому.
 - Некоторые понятия прижились в русском тексте в латинском написании и при многократном упоминании их можно использовать. Например, IT-специалист.
 - **Феминитивы:** феминитивы спорный вопрос внутри современных феминистских движений в современной России. Разные феминистские группы по-разному определяют своё отношение к феминитивам. Некоторые феминистские группы придерживаются политики воинственного насаждения феминитивов. Другие феминистские группы или отдельные феминистки высказываются против феминитивов. Наш бюллетень не является феминистским. Это бюллетень ЛГБТ-комьюнити-центра. Как известно, не все лесбиянки, бисексуалки и транс-женщины являются феминистками. Более того, известно о том, что часть ЛБТ-женщин осознанно не ассоциируют себя с феминистским движением. Продвижение и использование феминитивов не является повесткой нашего бюллетеня именно по двум вышеизложенным причинам. До тех пор пока внутри фем-сообщества и шире

русскоговорящих женщин есть неоднозначное отношение к феминитивам, редакционная политика нашего издания: использовать феминитивы там, где это уместно с точки зрения норм русского языка. Например, поэтесса, активистка, актриса, императрица.

24. Описание рубрик:

- *Колонка (выпускающего) редактора:* обзор номера.
- *В городе (новости):* о новостях ЛГБТ-жизни города. Одна новость не более 750 знаков с пробелами.
- *В комьюнити-центре:* описание мероприятий и событий комьюнити-центра, прямая речь посетителей и добровольцев комьюнити-центра.
- *ЛГБТ - люди с историей:* биографии ЛГБТ-активистов, описание исторических событий, важных для ЛГБТ-сообщества и пр. Максимальный объем знаков - 2300 с пробелами.
- *Колонка психолога:* авторская колонка психологов комьюнити-центра. Максимальный объем знаков - 5000 с пробелами.
- *Возвещать и укреплять:* авторская колонка ЛГБТ-служения Nuntiare et Rescreare. Максимальный объем знаков - 5000 с пробелами.
- *Книжная полка:* колонка о книгах из Библиотеки комьюнити-центра.
- *Авторские колонки:* любые авторские колонки посетителей и друзей комьюнити-центра. Минимальный объем знаков 2300 с пробелами, максимальный - 5000 с пробелами.
- *Объявления: Сообща.* Рубрика для публикации объявлений о тех услугах, которые оказывают представители сообщества или союзники друг другу.
- *Объявления: Знакомства.* Объявления о поиске партнёров, друзей, собеседников и пр.
- *Объявления: Всем и каждому.* Для публикации любых сообщений: кого-то поздравить, обратиться ко всем посетителям комьюнити-центра или бюллетеня, поделиться своими идеями о чём-то. Объем сообщений не ограничен, но полагайтесь на чувство меры.
- Юмор.

25. Редколлегия:

- В редколлегию входят на добровольных началах сотрудники и постоянные добровольцы организации.
- Редколлегия определяет Редакционную политику.

При разработке данной Редакционной политики использовались:

1. Елена Лукашина. Редакционная политика: 59 вопросов, которые помогут вам составить документ правильно
2. ДОГМА газеты «Ведомости»
3. Редполитика блога «Текстerra»
4. Редполитика агентства IT-Agency
5. Редстандарты «Тиньков-Журнала»